

# SRフォーラム2013

# かものはしの取り組み

子どもが売られない  
世界をつくる



NPO法人かものはしプロジェクト

日本事業統括ディレクター

山元 圭太

# かものはしプロジェクトとは？

だまされて  
売られる子どもを  
守りたい。



子どもが売られない世界をつくる  
NPO法人 かものはしプロジェクト



大人に仕事を、子どもに教育を

# コミュニティ ファクトリー経営



絶対に買わせない、警察支援

# 法執行

(警察支援)



頼る人がいない子どもを、孤児院で保護

# 孤児院支援



ひとりでも多くの子どもを守る

# かものはしの取り組み

## India



被害を今すぐ食い止める

- 救出・摘発支援
- 法執行（警察支援）

## Japan



仲間を募り活動を支える

- 広報活動
- ファンドレイジング活動

## Cambodia



継続した支援を

- コミュニティファクトリー経営
- 法執行（警察支援）
- 孤児院支援

# かものはしプロジェクトにとっての 「NSR(NPOの社会的責任)」とは？

責任 = 義務？

# 組織基盤強化

# 「NSR(NPOの社会的責任)」導入事例

# NSR導入手順

- 1.対象（ステークホルダー）を**特定**する
- 2.各対象に対する必要な施策を**洗い出す**
- 3.各施策を検証し**優先順位**をつける
- 4.施策を実行するための**計画**をたてる

# NSR導入手順

## 【社内での検討の様子】



# NSR導入手順

## 1.対象(ステークホルダー)を特定する

	リスク管理	ステークホルダー満足	教育/啓発
最終受益者			
職員			
会員・寄付者			
インターン生			
ボランティア			
外部 アドバイザー (顧問など)			
共通			

2.各対象に対する必要な施策を洗い出す  子どもが売られない世界をつくる  
NPO法人かものはしプロジェクト

3.各施策を検証し優先順位をつける

## 「組織統治」のアセスメントシート例

	リスク管理	ステークホルダー満足	教育/啓発
最終受益者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・途上国現地でカウンセリングや個別フォローを行うチームの活動</li> <li>・<b>弁護士の監事就任</b></li> <li>・<b>外部理事の就任</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受益者の女性のスタッフ登用の実績あり</li> <li>・<b>受益者関係者の経営陣への加入</b></li> <li>・<b>受益者ダイアログの開催</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現地スタッフのマネジメント能力の強化</li> </ul>
外部アドバイザー	<ul style="list-style-type: none"> <li>・四半期毎に会議を開催して共有・相談</li> <li>・<b>公認会計士の監事就任</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・決定事項の進捗状況の即時報告</li> </ul>	
職員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月共有目的の「全体会」を開催</li> <li>・毎回の「理事会」で決定事項の進捗確認を行なっている</li> <li>・<b>役職別分掌規定の改定</b></li> <li>・<b>各種規定 &amp; マニュアルの一元管理</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・経営合宿の定期開催(毎半期)</li> <li>・労働環境に関するダイアログの開催</li> <li>・<b>行動規範の制定</b></li> </ul>	
ボランティア	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ボランティア組織のリーダーを決めてルールを整理している</li> <li>・毎月リーダー層との運営MTGを開催</li> <li>・ボランティア契約書の締結</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>目標・戦略の共有の場の定期開催</b></li> <li>・<b>ボランティア成果の可視化</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戦略的思考や問題構造の理解促進</li> </ul>
会員・寄付者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎年「総会」をオープンに開催</li> <li>・毎年「アニュアルレポート」を郵送</li> <li>・「議案書」の郵送</li> <li>・<b>正会員規定の整備</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>アンケートの定期実施</b></li> </ul>	
他団体	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現地の提携団体とは契約時に成果指標・報告方法について明確にしている</li> <li>・<b>契約書の一元管理</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一緒に次年度計画を考えるワークショップの開催</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>VPと連携したキャパシティ・ビルディング支援</b></li> </ul>

# NSR導入手順

	リスク管理	ステークホルダー満足
最終受益者	D:プロテクションポリシーの明文化	
職員	A:役職別分掌規定の改定 A:各種規定 & マニュアルの一元管理 C:適切な昇給の実現 C:海外渡航時に予防接種の補助適用 C:セクハラ・パワハラ相談窓口の設置 C:災害発生時の対応マニュアルの整備 D:個人情報保護ポリシー・リストの作成・共有 D:広報ガイドラインの制定 E:倫理規定の制定 E:インターナルオーディター(内部監査役)採用の検討 E:購買ルール・体制の改善	A:行動規範の制定 C:定期フィードバック面談の開催 C:定期的な防災訓練の実施
会員・寄付者	A:正会員規定の整備	A:アンケートの定期実施 F:CF商品にデメリット表示をする
インターン生	C:インターン保険の加入 F:電話対応力強化研修の実施	
ボランティア	C:契約書・機密保持契約の取り交わしルール整備	A:ボランティア成果の可視化
外部アドバイザー (顧問など)	A:公認会計士の監事就任	
共通	A:契約書の一元管理 A:弁護士の監事就任 A:外部理事の就任 B:環境配慮製品・リサイクル製品の活用 B:エアコンの温度設定の徹底 B:待機電力OFFの徹底 B:ゴミの分別の徹底 B:印刷のデフォルト設定	B:簡易包装の実施 B:カンボジアで天然染料の導入 B:紙媒体での郵送物の削減 F:週1回事務所周辺の清掃活動

## 【分類】

A:組織統治

B:環境

C:労働慣行

D:人権

E:事業慣行

F:消費者課題

G:コミュニティ

# NSR導入手順

## 4. 施策を実行するための計画をたてる

中核主題	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
A:組織統治	<ul style="list-style-type: none"> <li>・役職別分掌規定の改定</li> <li>・行動規範の制定</li> <li>・公認会計士の監事就任</li> <li>・契約書の一元管理</li> <li>・外部理事の就任</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各種規定 &amp; マニュアルの一元管理</li> <li>・正会員規定の整備</li> <li>・ボランティア成果の可視化</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会員アンケートの定期実施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・弁護士の監事就任</li> </ul>
B:環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>・環境配慮製品の活用</li> <li>・エアコンの温度設定の徹底</li> <li>・待機電力OFFの徹底</li> <li>・ゴミの分別の徹底</li> <li>・印刷のデフォルト設定</li> <li>・紙媒体での郵送物の削減</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・簡易包装の実施</li> <li>・カンボジアで天然染料の導入</li> </ul>		
C:労働慣行	<ul style="list-style-type: none"> <li>・適切な昇給の実現</li> <li>・セクハラ・パワハラ相談窓口の設置</li> <li>・定期フィードバック面談の開催</li> <li>・インターン保険の加入</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・海外渡航時に予防接種の補助適用</li> <li>・契約書・機密保持契約の取り交わしルール整備</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・災害発生時の対応マニュアルの整備</li> <li>・定期的な防災訓練の実施</li> </ul>	
D:人権			<ul style="list-style-type: none"> <li>・広報ガイドラインの制定</li> <li>・個人情報保護ポリシー・リストの作成・共有</li> <li>・プロテクションポリシーの明文化</li> </ul>	
E:公正な事業慣行	<ul style="list-style-type: none"> <li>・購買ルール・体制の改善</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・倫理規定の制定</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・インターナルオーディター(内部監査役)採用の検討</li> </ul>
F:消費者課題	<ul style="list-style-type: none"> <li>・CF商品にデメリット表示をする</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電話対応力強化研修の実施</li> </ul>		
G:コミュニティ	<ul style="list-style-type: none"> <li>・週1回事務所周辺の清掃活動</li> </ul>			

# 「組織統治」の取り組み

- ・公認会計士の監事就任
- ・ボランティア成果の可視化
- ・会員アンケートの定期実施

# 「環境」の取り組み

- ・環境配慮商品の活用
- ・支援者へ郵送する紙媒体資料の削減
- ・カンボジアで天然染料の導入

# 「労働慣行」の取り組み

- ・インターン保険の整備
- ・セクハラ・パワハラ相談窓口の設置
- ・定期的な防災訓練の実施

# 「人権」の取り組み

- 広報ガイドラインの制定
- プロテクションポリシーの制定

# 「事業慣行」の取り組み

- ・カンボジアで**内部監査役採用**の検討
- ・**購買ルール・体制**の強化

# 「消費者課題」の取り組み

- い草商品の**デメリット表示**の実施
- **電話対応力強化研修**の実施

# 「コミュニティ」の取り組み

- ・週1回事務所周辺の**清掃活動**

# 「NSR＝組織基盤強化」 に取り組む際のポイント

# 1. 年次報告書に**掲載**する

## 2. できることからする

# 3. 他団体に相談・共有する

共に「強い」組織になって、  
「良い」社会市民になりましょう！

子どもが売られない  
世界をつくる



NPO法人かものはしプロジェクト